

Yhteydenottorekisterin tietosuojaseloste

1. Rekisterinpitäjän ja yhteyshenkilön tiedot

Yhteydenottorekisteri

Jyväskylän Hoivapalveluyhdistys ry

Simo Halttunen

040 670 5323

simo.halttunen@hoivayhdistys.fi

2. Henkilötietojen käsittelyn peruste

Henkilötietoja käsitellään tarkoituksessa luoda, ylläpitää ja hoitaa suhdetta rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välillä. Tämä sisältää henkilötietojen käytön yhteydenottojen käsittelemiseksi. Rekisterinpitäjä käsittelee henkilötietoja itse ja voi myös käyttää alihankkijoita henkilötietojen käsittelyssä.

Henkilötietoja ei käsitellä automaattisen päätöksenteon keinoilla tai järjestelmillä.

3. Käsittelyn oikeusperusteet

Henkilötietojen käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisiin seuraaviin oikeusperusteisiin:

- **Rekisteröidyn suostumus**

Lisätietoa oikeusperusteista: <https://tietosuoja.fi/kasittelyperusteet>

4. Rekisteröidyn oikeudet

Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista on saatavilla tietosuojaviranomaisen sivustolla:

<https://tietosuoja.fi/rekisteroidyn-oikeudet-eri-tilanteissa>

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttamista koskevat pyynnöt tulee lähettää kohdassa 1 mainitulle rekisterinpitäjän yhteyshenkilölle.

5. Rekisterin tietosisältö (käsiteltävät henkilötietoryhmät)

Keräämme seuraavia tarkoituksenmukaisiksi katsottuja henkilötietoja:

Etunimi, sukunimi, puhelinnumero, sähköposti, lisätiedot

Muut ylläpitoa vaativat tiedot ja mahdollisia tietopyyntöjä koskevat lisätiedot.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja saadaan rekisteröidyltä itseltään esimerkiksi puhelimitse, sähköpostitse, internetin kautta tai muilla vastaavilla tavoilla.

Rekisterinpitäjä voi kerätä tietoja myös omilta työntekijöiltään, jos tiedot liittyvät kohdassa 2 kuvattuun käsittelyn tarkoitukseen.

Rekisteröidyn on annettava kohdassa 5 kuvatut tiedot, sillä ne ovat edellytys rekisterinpitäjän tuotteiden ja palveluiden käyttämiselle. Jos tietoja ei anneta, palveluita ei voida toimittaa, mikä voi vaikuttaa rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välisiin sopimuksiin.

7. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään sopimuksen tai palvelun toimittamisen edellyttämän ajan, ja mahdollisesti pidempään lain niin vaatiessa.

Tämän mukaisesti rekisterin henkilötietoja säilytetään seuraavasti:

- Niin kauan kuin rekisteröity käyttää tuotteita tai palveluita, tai voimassa olevan sopimuksen ajan.
- Muita lakisääteisiä säilytysaikoja noudatetaan tarvittaessa.

Muussa tapauksessa sovellamme seuraavaa säilytysaikaa:

0-1 vuotta

Rekisterinpitäjä tarkistaa henkilötietojen tarpeellisuuden säännöllisesti ja poistaa vanhentuneet tiedot.

8. Henkilötietojen vastaanottajat sekä säännönmukaiset luovutukset

Rekisterinpitäjä voi luovuttaa tietoja sisäisesti ja alihankkijoille, jotka käsittelevät tietoja rekisterinpitäjän puolesta. Muutoin tietoja ei luovuteta yhtiön ulkopuolelle ilman erillistä sopimusta.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteri, järjestelmät ja tietokannat on suojattu asianmukaisin suojaustoimenpitein. Ainoastaan rekisterinpitäjän valtuuttamat henkilöt voivat käsitellä rekisterin tietoja työnsä mukaisesti.

11. Evästeet

Emme käytä henkilötietoja kerääviä evästeitä verkkosivuillamme.